



## **ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ**

### **О Б Я В А**

На основание Заповед 492/ 23.04.2010 г. на Кмета на Лясковец и във връзка със стартирането на проект по Оперативна програма „РЧР”, схема за безвъзмездна финансова помощ BG 051PO001-5.1.01 „Социално предприемачество - Популяризиране и подкрепа на социални предприятия - пилотна фаза”, компонент 2 - Подкрепа за създаване на нови социални предприятия, Договор за безвъзмездна финансова помощ BG 051PO001-5.1.01-0050-C0001, Проект „С.И.Л.А. – Социалната Икономика – Лост и Алтернатива за развитието на Община Лясковец”

**Община Лясковец, пл. „Възраждане” № 1 тел: 0619/ 2 20 78**

**I. Обявява конкурс** за заемане на следните позиции с цел изпълнение и постигане на предвидените цели и дейности в Проект „С.И.Л.А. – Социалната Икономика – Лост и Алтернатива за развитието на Община Лясковец” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

#### **1. Консултанти:**

##### **1.1 Консултант рекламна дейност – 1 бройка**

Отговорности: Подкрепя дейността на социалното предприятие в сферата на рекламните услуги. Консултира и направлява наетите лица от целевата група в изработката на рекламните материали при предпечат и WEB дизайна.

Изисквания:

- отлични познания и възможност за работа със софтуерните продукти, които ще се използват в социалното предприятие (Corel Draw, Photoshop;
- опит в работата с рекламни материали;
- образование в сферата на художествената дейност (предимство);
- мотивация за работа с хора от целевата група.

##### **1.2. Трудов консултант - 1 бройка**

Отговорности: Предоставя услуги по трудово консултиране, разработва методики за оценка на трудови умения, организира групови тренинги.

Изисквания към кандидата:

- Образование - висше;
- Образователно - квалификационна степен - „бакалавър” или „магистър”;
- Професионална област - „Социални дейности”, „Психология”;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган



- Да притежава умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа с хора от целевата група.

### **1.3. Ресурсен консултант - 1 бройка**

Отговорности: Предоставя услуги по социално консултиране, изготвя оценки за социални възможности, разработва методики за Център за трудово консултиране.

Изисквания към кандидата:

- Образование - висше;
- Образователно - квалификационна степен - „бакалавър” или „магистър”;
- Професионална област - „Социални дейности”, „Психология”;
- Да притежава умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа с клиенти на Центъра за трудово консултиране.

### **1.4. Бизнес консултант по социално предприемачество - 1 бройка**

Отговорности: Подготвя програма и материали за обучение по социално предприемачество и провежда интерактивно обучение за 2 групи по 20 човека.

Изисквания към кандидата:

- Образование - висше;
- Образователно - квалификационна степен - „магистър”
- Професионална област - „Финанси”, „Стопанско управление”, „Маркетинг”;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

### **1.5. Правен консултант - 1 бройка**

Отговорности: Извършва проучване на правно - организационна форма на социалното предприятие, извършва функции по регистрация, подготвя договори и правни документи.

Изисквания към кандидата:

- Образование - висше;
- Образователно - квалификационна степен - „магистър”;
- Професионална област - „Правни науки”;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

### **1.6. Консултант „Детски център” - 1 бройка**

Отговорности: Подкрепя дейността на социалното предприятие в рамките на Детския център. Консултира и подпомага работата на хората от целевата група заети в предоставяните услуги в Центъра и съдейства за развитието на нови услуги.

Изисквания към кандидата:

- Образование - висше;



- Образователно - квалификационна степен – „бакалавър” или „магистър”;
- Професионална област - „Педагогически науки”;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

## **2. Обучители**

### **2.1. Обучител „предпечат и графичен дизайн” – 1 бройка**

Отговорности: Подготвя програма и план за провеждане на обучение на хората от целевата група по предпечатна подготовка на рекламните материали. Провежда обучителни модули за лица, които ще работят в Ателие за реклама на социалното предприятие.

Изисквания:

- Висше образование в сферата на информационните технологии;
- Опит в работата с хора от целевата група;
- Опит в обучението и подготовката на хора в трудоспособна възраст;
- Опит в дейности по обучение в необходимите софтуерни продукти;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

### **2.2. Обучител „WEB дизайн и информационни технологии” – 1 бройка**

Отговорности: Подготвя програма и план за провеждане на обучение на хората от целевата група по WEB дизайн. Провежда обучителни модули за лица, които ще работят в Ателие за реклама на социалното предприятие.

Изисквания:

- Висше образование в сферата на информационните технологии;
- Опит в работата с хора от целевата група;
- Опит в обучението и подготовката на хора в трудоспособна възраст;
- Опит в дейности по обучение в необходимите софтуерни продукти;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

### **2.3. Обучител - аниматор**

Отговорности: Подготвя програма и план за провеждане на обучение на хората от целевата група за аниматори. Провежда обучителни модули за лица, които ще работят в Детския център на социалното предприятие.

Изисквания:

- Опит в предоставянето на услуги за деца и такива като организиране на детски партита и тържества;



- Да има позитивна настройка към децата и да умее да работи с тях;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

#### **2.4. Обучител финансово и бизнес планиране на социалното предприятие – 1 бройка**

Отговорности: Отговаря за целия процес по създаване и развитие на социалното предприятие, установяване на организационна и производствена структура, предоставя експертна помощ на екипа на социалното предприятие, разработване на бизнес план, разработване на наръчник и процедури.

Изисквания към кандидата:

- Образование - висше;
- Образователно - квалификационна степен - „магистър”
- Професионална област - „Финанси”, „Стопанско управление”, „Маркетинг”;
- Да притежават умения за работа в екип, адаптивност и психологическа нагласа за работа в сферата на социалното предприемачество.

Списък с необходими документи:

- заявление по образец;
- автобиография;
- мотивационно писмо;
- копие на диплом за завършено образование и следдипломна квалификация (ако е приложимо);

Документи се подават до 12:00 часа на 05.05.2010г. в Информационния център в сградата на Община Лясковец, намираща се в гр. Лясковец, пл. ”Възраждане” № 1. Или да бъдат изпратени на същия адрес по поща или куриер с обратна разписка.