



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Лясковец		Национален регистрационен номер: ² 000133844	
Пощенски адрес: пл. Възраждане № 1			
Град: Лясковец	код NUTS: BG321	Пощенски код: 5140	Държава: BG
Лице за контакт: Пенка Велкова, Даниела Маринова		Телефон: +359 61922055	
Електронна поща: obshtina@lyaskovets.bg		Факс: +359 61922055	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.lyaskovets.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.lyaskovets.bg/d4_adm_buyerprofile_op.php			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.lyaskovets.bg/d4_adm_buyerprofile_op.php			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Реконструкция на сграда на общинска администрация Лясковец с цел подобряване на енергийната ефективност“

Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код: 45000000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

Строителство Доставки Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предметът на настоящата обществена поръчка е: „Реконструкция на сграда на общинска администрация Лясковец с цел подобряване на енергийната ефективност“.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 637256.86 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 45000000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Мястото за изпълнение на обществената поръчка е сградата на общинска администрация Лясковец, находяща се на адрес: гр. Лясковец, пл.

„Възраждане“ № 1.

код NUTS:¹ BG321

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Обществената поръчка с предмет: „Реконструкция на сграда на общинска администрация Лясковец с цел подобряване на енергийната ефективност“ включва строителни и монтажни работи и дейности, подробно описани в Техническата спецификация (Приложение № 1 от документацията за участие):

1. Топлоизолиране на фасади: Предвижда се топлоизолиране на стените на сградата с каменна вата (топлоизолационни плочи 10x60x100) с Коефициент

на топлопроводност $0,035 \text{ W/(mK)}$.

2. Подмяна дограма: Предвижда се дървената дограма да се подмени с 5-камерна PVC дограма с двоен стъклопакет, от бяло флоатно стъкло, K-стъкло и стъкло тип „4-ри сезона (Energy)“. Вратите се предвиждат да се подменят с входни врати от алуминиеви профили с прекъснат термомост. При подмяната на дограмата се предвижда да се демонтират съществуващите предпазните парапети и решетки, да се монтират вътрешни PVC подпрозоречни первази и външни подпрозоречни алуминиеви дъски, да се изкърпи вътрешната мазилка около демонтираната дограма, а частта от стените да се шпаклова и измаже с латекс. По прозорците на първи и полуподземен етажи се предвижда да се монтират нови решетки и предпазни парапети от неръждаеми стоманени елементи.

3. Теплоизолиране на покрив: Предвижда се теплоизолиране на скатните покриви (дървена конструкция и наклонени стоманобетонни плочи с покритие керемиди - при стълбищната клетка) с каменна вата (теплоизолационни плочи $12 \times 60 \times 120$). За теплоизолация на покривната плоча над еркера на трети етаж се предвижда монтаж на теплоизолационни плочи каменна вата $12 \times 60 \times 120$, над нея - паропропусклива мембрана, стабилизирана с индустриален шперплат, и външна обшивка с поцинкована ламарина, завършваща с водооткапващ профил. За вентилиране на подпокривното пространство на предпоследния ред керемиди под билото се предвижда да се монтират вентилиращи керемиди при норма: mini вентилираща керемиди на 10 кв.м. площ от покрива. Предвижда се и монтаж на снегозадържащи скоби - през 1 керемиди в 2 до 4 реда след 2-рия ред керемиди.

Преградните стени от фазер на дървена конструкция са недопустими от противопожарна гледна точка, затова ще бъдат демонтирани и на тяхно място ще се монтират щендерни стени на единична конструкция с двуслоен гипскартон с първи пласт пожароустойчив и пълнеж минерална вата, в т.ч. плътни врати от алуминиеви профили. По плоския покрив над пристройката за нафтово стопанство се предвижда монтаж на един пласт хидроизолация с посипка, както и холкери към фасадата на по-високия обем.

4. Теплоизолиране на под: Мярката, която се предлага, включва дейности по стените на сутерена, граничещи с външния въздух и под на еркерните части (под, граничещ с външен въздух). Избраният вариант е теплоизолиране с каменна вата (теплоизолационни плочи $10 \times 60 \times 100$) с коефициентът на топлопроводност $0,035 \text{ W/(mK)}$.

5. Мерки по отоплителната инсталация: За сградата и в проекта по част ОВ се предвижда демонтаж на колектори, разпределителна мрежа, радиатори, разширителен съд, доставка и монтаж на нов водогреен котел с двустепенна моноблочна газова или комбинирана горелка, изграждане на нова разпределителна мрежа с полипропиленови тръби, доставка и монтаж на нови стоманени панелни радиатори, окомплектовани с обезвъздушител и радиаторен вентил, теплоизолиране на системата, доставка и монтаж на топломер.

6. Автоматично регулиране на отоплителната инсталация: Предвижда се изграждането на управление на работата на отоплителната система с компенсация по външната температура на въздуха. Системата включва контролер, външен сензор, повърхностен сензор, двупътен вентил, термостат, стаен регулатор и работи по зададена програма.

7. Мерки по осветителната инсталация: Предвижда се подмяната на всички лампи с LED осветителни тела - по проект - Част Електро.

8. Дейности, финансирани от Община Лясковец: Предвижда се подмяна на вътрешни врати, бояджийски покрития, бетонова настилка около сградата, подмяна на електрическата инсталация, изграждане на пожароизвестителна и мълниезащитна инсталации.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 21

<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 637256.86 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 150 или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции	
Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	
Идентификация на проекта: № BG06RDNP001-7.008 – Енергийна ефективност „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общински сгради, в които се предоставят общ.услуги, с цел подобр.на тяхната ен. ефективност	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: _____ _____	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри
Списък и кратко описание на условията:
Участникът трябва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15, ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на строежи от първа група, подгрупа „строежи

от четвърта категория", съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 и ал. 4, т. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, в съответствие с чл. 137, ал. 1, т. 4, б. „б" от ЗУТ и с чл. 8, ал. 2, т. 3 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

За доказване на годност (правоспособност) преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

- Копие от удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с валиден контролен талон по чл. 22 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, удостоверение с еквивалентен документ, изготвен съгласно националния закон на участника, издаден от компетентен орган от държавата, в която е установен.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

За доказване на икономическото и финансовото състояние преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

- Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката и
- Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, с приложена Справка за приходите на строителни предприятия по видове строителство.
- Валидна застраховка „Професионална отговорност“, която да обхваща строежи четвърта категория, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, респ. еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Забележка:

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. През последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 945 000,00 лв. (деветстотин четиридесет и пет хиляди лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, не по-малко от 630 000,00 лв. (шестстотин и тридесет хиляди лева).

*Годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.

„Нетни приходи от продажби“ са сумите от продажба на продукцията, стоки и услуги, намалени с търговските отстъпки, данъка върху добавената стойност и други данъци, пряко свързани с приходите.

**Оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка е сумата, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на поръчката.

***Дейностите, попадащи в обхвата на поръчката, са строително-ремонтни и строително-монтажни работи (СМР/СРР).

2. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или

бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за строежи четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4 ЗУТ.

*Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя следните документи: •Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката и •Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. •Валиден сертификат по EN ISO 9001:2015 - за внедрена система за управление на качеството или еквивалент или др. доказателства за екв. мерки за ос-не на качеството, с предм. обхват „строителство“ или екв. Забележка: Възложителят приема и др. доказателства за екв. мерки за осигуряване на кач-вото, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива серт. или е нямал възможност да ги получи в съотв. срокове по независещи от него причини. В тези случаи уч-кът тр. да е в съст-е да док., че предл. мерки са екв. на из-ните •Валиден сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или екв. или др. док. за екв. мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват „строителство“ или екв. Възл. приема и др. доказателства за екв. мерки за оп. на ок. среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съотв. срокове по незав. от него причини. В тези случаи уч. трябва да е в състояние да докаже, че предл. мерки са екв. на изискваните. Серт. тр. да са изд. от нез. лица, които са акр-ни по съотв. серия евр. стандарти от ИА БСА или от др. нац. орган по акр-я, който е страна по МСВПЕОА •Списък по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на членовете на рък. състав, които ще отговарят за изпълнението, вкл. тези, които отговарят за контрола на качеството, в който е посочена проф. компетентност на лицата и •Документи, които доказват проф. компетентност* на лицата от рък. състав, които ще отговарят за изпълнението, вкл. тези, които отговарят за контрола на качеството. *Съгл. § 2, т. 41 от ДР на ЗОП, проф. компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или доп. квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на тр., служ. или гр. правоотношения. Забележка: *За техн. лица и рък. служители, в Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП зад. се посочват: проф. опит съобр. изискванията за съотв. специалист, № на диплома и/или др. документи, доказващи образованието, техн. правоспособност, проф. квалификация и проф. опит на посочените в списъка лица, както и др. документи, които доказват наличието на горепосочените изисквания** За дл. лице (орган) по безопасност и здраве при работа в Спис. по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП зад. се посочват № на притежаваното удостоверение или др. документ за правоспособност за извършване на дейност като дл. лице по безопасност и здраве, съобр. изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за

провеждането на период. обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравосл. и безоп. условия на труд, изд. от министъра на труда и соц. политика и министъра на рег. развитие и благоустройството, както и други документи, които доказват наличието на горепосочените изисквания.**За отговорника по контрола на качеството в Спис. по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП зад. се посочват № на притежаваното удостоверение или др. документ за преминато обучение за контрол в/у качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строит. продукти със същ. изисквания за безопасност, както и др. документи, които доказват наличието на горепосочените изисквания. Не се допуска едно и също физическо лице да съвместява повече от една ръководна/експертна позиция при изпълнение на обществената поръчка, с оглед компетентността и отговорностите, които всяко от тях ще има при изпълнение на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. През последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил на един или повече обекти видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

* „Строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“ са реконструкция и/или основен ремонт и/или изграждане на един или повече обекти с обща разгъната застроена площ не по-малко от 2 500 кв.м.

2. Участникът трябва да притежава сертификат по EN ISO 9001:2015 – за внедрена система за управление на качеството или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват „строителство“ или еквивалентен обхват, сходен на предмета на поръчката.

3. Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват „строителство“ или еквивалентен.

4. Участникът трябва да разполага с необходимия брой персонал, в т.ч. квалифициран технически ръководен състав с определена професионална компетентност при изпълнение на строителството, със следното образование и квалификация или еквивалентни: а). Технически ръководител (едно лице)*, отговарящо на следните изисквания:

- строителен инженер, архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1 – 5 от ЗУТ;

- да притежава професионален опит като технически ръководител в областта на реконструкция и/или основен ремонт и/или изграждане на строителни обекти на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта.

* Съгласно чл. 163а, ал. 3 от ЗУТ, извън случаите по чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ техническа правоспособност може да бъде призната на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на ЗУТ.

б). Длъжностно лице (орган) по безопасност и здраве при работа** (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- да притежава удостоверение или друг документ за правоспособност за извършване на дейност като длъжностно лице по безопасност и здраве, съобразно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството и

- да притежава професионален опит като специалист по безопасност и здраве при работа на минимум един изпълнен строителен обект.

** Длъжностно лице по безопасност и здраве при работа е лице, на което е възложено да изпълнява функциите и задачите, определени в Наредба № 3

от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

в). Отговорник по контрола на качеството (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- да притежава удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ и
- да притежава професионален опит като отговорник по качеството на минимум един изпълнен строителен обект.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

- Изпълнението на поръчката следва да се осъществява съобразно изискванията на действащото европейско и национално законодателство, както и съгласно условията и изискванията на възложителя, посочени в техническите спецификации (Приложение № 1)
- При изпълнение на договора на обществената поръчка, изпълнителят и неговите подизпълнители (ако има такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 - Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
 - Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
 - Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 - Рамково споразумение с един оператор
 - Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 - Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава

четири години:
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.2) Административна информация
IV.2.1) Предпшна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 30.07.2020 дд/мм/гггг Местно време: 17:00
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <input type="checkbox"/> Английски <input type="checkbox"/> Ирландски <input type="checkbox"/> Малтийски <input type="checkbox"/> Румънски <input type="checkbox"/> Френски <input checked="" type="checkbox"/> Български <input type="checkbox"/> Испански <input type="checkbox"/> Немски <input type="checkbox"/> Словашки <input type="checkbox"/> Хърватски <input type="checkbox"/> Гръцки <input type="checkbox"/> Италиански <input type="checkbox"/> Нидерландски <input type="checkbox"/> Словенски <input type="checkbox"/> Чешки <input type="checkbox"/> Датски <input type="checkbox"/> Латвийски <input type="checkbox"/> Полски <input type="checkbox"/> Унгарски <input type="checkbox"/> Шведски <input type="checkbox"/> Естонски <input type="checkbox"/> Литовски <input type="checkbox"/> Португалски <input type="checkbox"/> Фински
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: 26.01.2021 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 31.07.2020 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, ет. 1. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ
VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²
VI.2) Информация относно електронното възлагане <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
VI.3) Допълнителна информация: ²

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато за налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. Възложителят ще се възползва от предвидената възможност и ще отстрани от участие в процедурата и участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.1-5 от ЗОП. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а). предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица; 5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност; 6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП; 7. участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, освен когато не са налице условията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС; 8. участник, който след покана от страна на възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, респ. не потвърди валидността на същата за определен от възложителя нов срок; 9. участник, който е предложил цена за изпълнение, по-висока от определената от възложителя в документацията за участие прогнозна стойност, както и от всяка от стойностите по двете части, от които тя е формирана; 10. участник, който при проверка по реда на чл. 104, ал. 5 от ЗОП, при която е изискано да предостави разяснения или допълнителни доказателства за данните, посочени в офертата, извърши промени в техническото и/или ценовото си предложение; 11. участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при сключването му. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка без включен ДДС. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми: – Парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец; – Оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде равен на срока на действие на договора плюс още 30 (тридесет) дни. *Забележка: В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава той е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за целия срок на договора, плюс 30 (тридесет) дни. – Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. *Забележка: В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за целия срок на договора плюс още 30 (тридесет) дни. Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: срсadmin@срс.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 4 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: срсadmin@срс.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 10.06.2020 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва