

ПРОГРАМА С ОБЩИНСКИ АНТИКРИЗИСНИ МЕРКИ

(приета от Общински съвет – Лясковец с Решение № 340 от 30.07.2009 г.)

I. МЕРКИ ПО ПОВИШАВАНЕ НА МЕСТНИТЕ ПРИХОДИ:

1. Повишаване на събираемостта на приходите:

1.1. За осигуряване на своевременно плащане на задълженията към общината:

- изпращане на покани за доброволно плащане;
- предаване за принудително събиране на вземанията на Агенцията за държавни вземания;
- възлагане на частен съдебен изпълнител да събира просрочени задължения от различно естество.

1.2. Косвени мерки срещу длъжниците:

- изготвяне на регистър на длъжниците на общината и периодичното му публичното обявяване;
- в тръжната документация, в конкурсната документация и в документацията за провеждане на процедури по ЗОП, да се изисква представяне на документ, удостоверяващ че участниците нямат публични задължения към общината;
- при сключване на нови договори за наеми да се разнообрази и завиши прилагането на неустойки, с оглед намаляване риска от неизпълнение;
- предприемане на действия за постигане на договорености с банки при отпускане на кредити на физически или юридически лица да изискват удостоверение за липса на публични задължения към общината.

1.3. Подобряване вътрешното и външно взаимодействие за пълен обхват на потенциалните данъкоплатци:

- директен информационен обмен между дирекция „ИЖС,ОБС,ОБОП” и отдел „ГРАО” със звеното за местни приходи;
- информационен обмен с КАТ и Агенцията по вписванията за предоставяне на актуална информация за сделките с движимо имущество (МПС) и недвижими имоти.

1.4. Засилване на контролната дейност:

- извършване на проверки на посочените данни в подадените данъчни декларации (засичане на информацията за отчетните стойности на недвижимите имоти на юридическите лица с информация от застрахователните фирми; неотразени данни за новопостроени и реконструирани имоти, некоректни данни за вида на конструкция, квадратура, основно жилище и т.н.);
- осигуряване на допълнителен капацитет на звената за ревизии и други звена с контролни функции и обвързване възнагражденията им с броя на съставените актове и събраните приходи по всички наредби на общинския съвет;
- извършване на проверки на подадени данъчни декларации от лица, ползващи данъчни облекчения с цел установяване на наличието на основание за данъчно облекчение (установена инвалидност с експертно решение на ТЕЛК или НЕЛК);
- упражняване на контрол за спазване на условията по сключени договори - неустойки, срокове, плащане, ангажименти и др.

1.5. Актуализация на размерите на плащанията и на преференциите:

Актуализацията се извършва при съобразяване размерите на местните такси, цени на услуги и базисни наемни цени с възможностите за плащане от гражданите и създаването на условия за развитие на бизнеса.

- завишаване на размерите на местните такси и цени на услуги след изготвянето на съответните калкулации;
- актуализиране на преференциите за заплащане на местни услуги;
- определяне на реални цени за ползване на общински имоти от неправителствени организации, културни и спортни организации, политически партии и други.

II. МЕРКИ ПО ОПТИМИЗИРАНЕ НА РАЗХОДИТЕ:

1. Предприемане на действия по оптимизация по отношение на:

- поемането на нови задължения, както и сключването на договори за дейности, които не са приоритетни и могат да бъдат отложени във времето;
- използване на преходните остатъци по бюджетите на звената с делегирани бюджети за текущи ремонти и инвестиционни разходи.

2. Намаляване на текущата издръжка:

- въвеждане на лимити или намаляване на разходите за телефонни разговори, горива за МПС, командировки, транспортни разходи, консумативи и др.;
- намаляване на представителните разходи;
- въвеждане на задължителни вътрешни процедури на предварителни заявки за разходи и поемане на задължения; съвместяване на потребности с оглед икономия (при пътувания, при сключване на граждански договори);
- използване на преференции на различните оператори за провеждане на безплатни телефонни разговори по групи;
- предоговаряне на цените за доставка на хранителни продукти с оглед отчитане на по-ниските пазарни нива;
- организиране на вътрешния документооборот в общината по електронен път;
- прецизиране на разходите за основен и текущ ремонт.

3. Реализиране на енергоспестяващи мерки:

- осигуряване на изправни и разширяване на монтираните измервателни уреди и контролни устройства;
- наблюдение, следене и контрол при отчитане на измервателната апаратура за ел.енергия, вода и горива, както и фактурирането на разхода. Въвеждане на регистър за вписване на показанията в присъствието на лице от общинска администрация;
- реализиране на други мерки (улично осветление, автоматизирана система за управление на уличното осветление, саниране на сгради, реконструкция на отоплителни инсталации, смяна на вида на гориво и други).

4. Контролни функции:

- осъществяване на комплексни проверки за спазване на бюджетната и финансовата дисциплина, съвместно с представители на звеното за вътрешен одит, финансов контролър и данъчни служители;
- преустановяване на директното изплащане на фактури за извършени разходи без предварителни заявки и одобрение;
- ограничаване дофинансирането на делегираните държавни дейности;

- актуализиране на Стратегиите за управление на риска;
- разширяване на изискванията и заданията към лицензираните оценители;
- актуализиране на системите за финансово управление и контрол;
- разширяване на внезапните проверки с цел завишаване на контрола.

5. Разширяване на принципа на споделяне на разходите:

- обвързване субсидиите за спортни клубове с реализиране на предварително разработени от тях програми; клубовете на пенсионера и други да споделят част от издръжката;
- сътрудничество с бизнеса при реализиране на местни мероприятия (спонсорство, дарение, рекламиране по време на местни и регионални събития).

III. ДРУГИ МЕРКИ:

1. Подготовка на ежемесечни анализи (Анализ на местните приходи по видове; Анализ на разходите по видове и бюджетни дейности и звена; Изводи и предложения за промяна на мерките).

2. Възлагане на ръководителите на бюджетни звена и дейности да разработят антикризисни мерки и прогнози за очакваните собствени приходи.

3. Стриктно спазване на изискването за извършване на разходи до размера на фактическите постъпления от собствени приходи и получените трансфери, извънбюджетни сметки и фондове.

4. Задължаване на кметовете на кметства и ръководителите на заведения за ограничаване на разходите и допълнително надграждане на антикризисните мерки.

5. Мотивиране на местната общност за участие в реализирането на съвместни благоустройствени и други проекти (почистване на паркове, градинки, междублокови пространства, поставяне на пейки, изграждане на детски площадки и др.).

Петър Славчев

Председател на Общински съвет-Лясковец